Published on *Istituto Comprensivo "Malaspina"* (https://www.malaspinaedu.it)

Contenuto in:

- Comunicazioni Docenti
- Comunicazioni Personale ATA
- Circolari

Tag:

- Mobilità
- Trasferimenti

Circolare n°: 148
Data di emissione: 27/03/2020
Al Personale Docente
Al Personale ATA
Alla DSGA
Al sito web
Oggetto: Mobilità del personale docente, educativo e ATA per l'a.s. 2020/21
È stata pubblicata l'annuale ordinanza sulla mobilità n. 182 del 23 marzo 2020 (disponibile sul portale MIUR/uspms.it con i relativi allegati), nella quale sono indicate le date di presentazione delle domande di trasferimento e passaggio del personale docente, educativo e ATA per l'a. s. 2020/21.
TEMPISTICA
- PERSONALE DOCENTE: dal 28 marzo al 21 aprile 2020
- PERSONALE ATA: dal 1° aprile al 27 aprile 2020
- INSEGNANTI RELIGIONE CATTOLICA: dal 13 aprile al 15 maggio 2020.

MODALITÀ PRESENTAZIONE DOMANDE
Il personale docente ed ATA è tenuto ad inviare le domande di trasferimento e di passaggio, corredate dalla relativa documentazione, all'Ufficio scolastico Regionale - Ufficio territorialmente competente rispetto alla provincia di titolarità o di assunzione **attraverso il portale ISTANZE ON LINE** del sito del MIUR. A tal fine, nell'apposita sezione del sito MOBILITÀ saranno fomite indicazioni operative e la modulistica necessaria.
Ritiro domanda già inoltrata
Ai fini del ritiro della domanda già inoltrata, è necessario distinguere tra:
1. ritiro nel periodo di presentazione delle istanze;
2. ritiro dopo la data ultima di presentazione delle domande.

1. Ritiro domanda nel periodo di presentazione delle istanze

In tal caso, è sufficiente annullare l'invio (per le domande presentate tramite Istanze Online e non in modalità cartacea).
2. Ritiro domanda già inoltrata dopo il termine di presentazione delle istanze

In tal caso, l'articolo 5/2 dell'OM prevede un termine preciso entro cui è possibile revocare la domanda:

> È consentita la revoca delle domande di movimento presentate o la regolarizzazione della documentazione allegata. La richiesta di revoca deve essere inviata tramite la scuola di servizio o presentata all'Ufficio territorialmente competente ed è presa in considerazione soltanto se pervenuta non oltre il quinto giorno utile prima del termine ultimo, previsto per ciascuna categoria di personale

nell’art. 2 della presente 0.M., per la comunicazione al SIDI dei posti disponibili

La **domanda**, dunque, **può essere revocata non oltre il quinto giorno utile prima del termine ultimo per la comunicazione al SIDI dei posti disponibili**.
LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Marcella Bertocchi

Allegato	Dimensione
2019-2020-circolare-n148.pdf	173.59 KB

Inviato da admin il Ven, 27/03/2020 - 18:38

URL Sorgente (modified on 05/04/2020 - 19:45):https://www.malaspinaedu.it/circolari/mobilit%C3%A0-del-personale-docente-educativo-e-ata-l%E2%80%99-202021